

IDENTITY ACCESS MANAGER (IAM)

POURQUOI INVESTIR DANS UNE SOLUTION DE GESTION DES IDENTITÉS ?
IL S'AVÈRE INTÉRESSANT POUR UNE ENTREPRISE DONT LES EFFECTIFS DÉPASSENT 300 EMPLOYÉS
D'INVESTIR DANS UNE SOLUTION DE GESTION DES IDENTITÉS ET DES ACCÈS. EN EFFET, LES SOLUTIONS
ALTERNATIVES QUI CONSISTENT SOIT À PROCÉDER MANUELLEMENT AU COUP PAR COUP, SOIT À RECOURIR
À DES SOLUTIONS PERSONNALISÉES, S'AVÈRENT LE PLUS SOUVENT INEFFICACES, CAR ELLES SONT SOURCES
D'ERREURS, COÛTEUSES ET PEU FIABLES.

Nombreux sont ceux qui pensent que remplacer leurs processus existants par une solution de gestion des identités est compliqué. Or, Tools4ever, l'éditeur phare du marché spécialisé en solutions de gestion des identités et des accès, vous propose une alternative, IAM. En effet, grâce à une structure fonctionnant sur la base de modules et une méthode d'implémentation par phases, nous pouvons affirmer aujourd'hui que cette solution a su faire ses preuves au fil du temps.

IAM DE TOOLS4EVER

En tant qu'élément à part entière de la suite logicielle de solutions de gestion des identités et des accès de Tools4ever, IAM possède les fonctionnalités suivantes : Provisioning, gestion des Workflow (WFM), Self-Service (SS) et gouvernance des accès (RBAC).

AVANTAGES DE LA SOLUTION IAM:

POUR LE CONSEIL D'ADMINISTRATION ET LA DIRECTION DE L'ENTREPRISE

Autrefois, les audits étaient principalement conduits au sein des entreprises financières et des grands groupes cotés en bourse. De nos jours, d'autres secteurs font l'objet d'audits et toutes les entreprises, PME et PMI confondues sont soumises à ce type de contrôles. De plus, à l'heure actuelle, les audits tendent à devenir obligatoires et ne constituent plus de simples recommandations.

Compte tenu du caractère obligatoire de ces audits, de la conjoncture actuelle et des échecs passés répétés quant à mettre en œuvre des solutions de gestion des identités, les Conseils d'administration et les Directions doivent faire le bon choix. IAM constitue en effet la combinaison idéale en termes de fonctionnalités et de rentabilité, sans oublier qu'il s'agit d'une méthode d'implémentation éprouvée. Dès la première phase d'implémentation, l'entreprise devient la garante de la sécurité des données de l'entreprise et de son personnel. De plus, les exigences à remplir en prévision des audits, ainsi que les objectifs de rentabilité peuvent être facilement atteints grâce à IAM.

RÉSULTAT:
RÉDUCTION DES DÉPENSES ET RENTABILITÉ

POUR LES RESPONSABLES DE LA SÉCURITÉ

Respecter la réglementation en vigueur sans l'aide d'un système automatisé s'avère être une tâche ardue, d'autant qu'un volume considérable d'informations transite au travers d'une multitude de membres du personnel. En résumé, un responsable de la sécurité (RSSI) et les départements concernés doivent entreprendre en amont un travail considérable pour passer un audit dans de bonnes conditions.

Grâce à IAM, chaque approbation et chaque changement est consigné par et dans IAM.

Lors du départ d'un employé, son compte AD devient automatiquement inactif au sein de tous les systèmes de l'entreprise dans les trois semaines de la notification de son départ. IAM dispose également d'un tableau de bord (console d'administration) permettant au RSSI d'accéder à l'ensemble des droits d'accès générés, lui permettant ainsi d'assurer sa fonction de contrôle.

RÉSULTAT:
EFFICACITÉ ET CONFORMITÉ



POUR LA DIRECTION INFORMATIQUE

Lorsque les informations personnelles d'un employé changent (nouveau poste, mariage, etc.), cela peut avoir une incidence sur son compte utilisateur au sein du réseau, sachant également que ce changement doit être pris en compte au sein du réseau par les responsables informatiques et applicatifs. Bien que le traitement de ce type de changement soit facile à effectuer de prime abord, il prend beaucoup de temps et est souvent une source d'erreurs. Le cheminement décrit ci-dessus depuis la demande initiale de changement jusqu'à sa réalisation effective, peut être entièrement automatisé. L'essence même d'IAM consiste à pallier deux problématiques majeures :

- 1) Il définit le mode opératoire des changements au sein du réseau et,
- 2) Il désigne quels changements ont été opérés pour une multitude d'interfaces.

Les changements sont pris en charge via les fonctionnalités standardisées de Gestion des Workflow (WFM) et de Self-Service, des connexions automatisées avec le système RH et enfin via une interface dédiée au support. Résultat, le processus d'informatisation par service est terriblement simplifié et devient dès lors moins fastidieux.

RÉSULTAT:

ECONOMIES, EFFICACITÉ ET CONFORMITÉ

POUR LES UTILISATEURS FINAUX ET LES MANAGERS

Lorsque les utilisateurs finaux soumettent une demande de changement concernant par exemple une demande de droit d'accès spécifique à une application, ces derniers sont souvent confrontés à des délais de traitement extrêmement longs avant que leur demande ne soit traitée et prise en compte au sein du réseau. Pendant ce temps, l'utilisateur est non productif et sera tenté de résoudre le problème par lui-même.

Grâce à IAM, les utilisateurs peuvent effectuer des demandes de changement seuls et ont une visibilité sur leur avancement. Une fois que le responsable a donné son feu vert, IAM va immédiatement répercuter le changement au sein du réseau. Le portail IAM WFM propose également au responsable d'avoir une visibilité claire sur l'ensemble des droits accordés à chaque employé par département, ainsi que sur les dépenses ICT induites en termes d'espace de stockage, de licences et d'équipements informatiques.

RÉSULTAT:

CONVIVIALITÉ D'IAM ET RENTABILITÉ

RÉDUCTION DES COÛTS



RENDEMENT



CONFORMITÉ



CONVIVIALITÉ

