

## IAM USER PROVISIONING

### HR ALS BASIS VOOR IDENTITY & ACCESS MANAGEMENT

HET BEHEREN VAN GEBRUIKERSACCOUNT EN RECHTEN IN HET NETWERK IS VOOR DE ICT-AFDELING EEN TIJDROVENDE KLUS. VEEL VAN DE INFORMATIE DIE ZICH IN EEN PERSONEELSSYSTEEM BEVINDT, IS AL VOLDOENDE OM GEBRUIKERSACCOUNTS TE BEHEREN. DENK BIJVOORBEELD AAN NAW-GEGEVENS, START- EN EINDDATUM VAN HET CONTRACT, FUNCTIE, 'MANAGER-MEDEWERKER'-RELATIE EN AFDELING. DOOR DEZE INFORMATIE TE KOPPELEN MET HET NETWERK, KAN HET USER BEHEER PROCES VOLLEDIG GEAUTOMATISEERD WORDEN UITGEVOERD.

Informatie in het HR-systeem is een interessante bron voor het beheren van user accounts in het netwerk. De User Provisioning module van IAM realiseert een koppeling tussen het HR-systeem en de user accounts in het netwerk. Iedere mutatie in het HR systeem (bijvoorbeeld een nieuwe medewerker, naamswijziging, functiewijziging of uitdienst-treding) wordt automatisch door IAM gedetecteerd. IAM voert vervolgens automatisch het bijbehorende scenario uit. Zie het onderstaande schema voor voorbeelden van wijzigingen en procedures:

#### KOPPELINGEN ALLE GANGBARE HR-SYSTEMEN

IAM biedt out-of-the-box koppelingen met alle gangbare HR-systemen, waaronder:

- ▶ SAP
- ▶ AFAS
- ▶ Beaufort / Youforce
- ▶ UNIT4 Personeel
- ▶ ADP Perman

#### WIJZIGING IN HR-SYSTEEM VOOR MEDEWERKER PROCEDURE IN HET NETWERK

<b>In dienst</b>	User account met e-mailbox, home directory en groepslidmaatschappen wordt aangemaakt. Afhankelijk van de functie van de nieuwe medewerker worden user accounts en rechten ook in andere systemen aangemaakt (SAP, PlanCare, Cura, Planon, TOPdesk, etc.). Tools4ever heeft meer dan 150 koppelingen met allerlei systemen.
<b>Promotie</b>	User account krijgt andere rechten in het netwerk. Rechten worden toegevoegd en afgenomen.
<b>Uit dienst</b>	User account wordt onmiddellijk geblokkeerd en verplaatst naar een andere OU.
<b>Trouwen/scheiden</b>	De displaynaam en het e-mailadres worden (indien gewenst) aangepast.
<b>Locatiewijziging</b>	Home directory data wordt verplaatst naar dichtstbijzijnde home directory server.

*"Wij moesten helaas concluderen dat onze Active Directory niet up-to-date was. Het was al snel duidelijk dat user beheer met ons personeels-systeem AFAS als bron een uitkomst bood. Na inventarisatie van diverse leveranciers kozen wij voor Tools4ever, met name omdat deze partij een gecertificeerde koppeling levert. Naast AFAS kan de software ook nog koppelen met diverse andere applicaties, zoals TOPdesk, en dat biedt mogelijkheden in de toekomst."*

Wendy de Rooy, projectleider bij de **MCA Gemini Groep**


**BELANGRIJKSTE VOORDELEN KOPPELING:**
**▶ Nieuwe medewerker direct productief**

Door het koppelen van het HR-systeem aan de user accounts in het netwerk worden wijzigingen direct en foutloos doorgevoerd. Op de eerste werkdag van een medewerker is het account aangemaakt en kan de medewerker direct aan de slag.

**▶ Foutloos aanmaken van accounts**

Door het koppelen van het HR-systeem aan user account informatie in het netwerk worden wijzigingen direct en zonder verlies van informatie doorgevoerd. Veelal is dit een handmatige e-mailprocedure waarin eenvoudig fouten en vertraging kan optreden.

**▶ Behalen van Service Levels**

In veel organisaties kost het aanmaken, aanpassen en verwijderen van gebruikersaccounts minimaal 30 minuten. Door het implementeren van een koppeling wordt de benodigde inspanning door de systeembeheerder en/of helpdesk medewerker nagenoeg nul. In een organisatie van 1.000 medewerkers is dit al snel een besparing van 1 medewerker.

**▶ Security/Auditing**

Zonder koppeling heeft iedereen die zich met user account beheer bezighoudt hoge toegangsrechten op het netwerk nodig. Met het oog op security is dat zeer onwenselijk. Dankzij de koppeling worden de benodigde rechten gereduceerd.

**▶ Aanbieden van geavanceerdere functionaliteit aan de organisatie**

In het HR-systeem is allerlei informatie aanwezig om de dienstverlening naar de organisatie te verhogen. Omdat bijvoorbeeld de relatie tussen de manager en een medewerker aanwezig is, is het mogelijk om een manager per e-mail te informeren over een nieuw aangemaakt gebruikersaccount met de exacte details van de betreffende medewerker. Wanneer een medewerker uit dienst treedt, kan e-mail automatisch doorgestuurd worden naar de manager van de medewerker.

**DANKZIJ DE KOPPELING WORDT IEDERE WIJZIGING IN HET HR-SYSTEEM DOOR IAM GEDETECTEERD EN VOLGENS PROCEDURES DOORGEVOERD IN HET NETWERK**
